

An den **REITCLUB SCHWALBACH e.V.**
Sossenheimer Weg 42
65824 Schwalbach Ts.

reitclubschwalbach@gmail.com

Beitrittserklärung

Ich bitte hiermit um Aufnahme in den REITCLUB SCHWALBACH e.V., die entstehenden Aufnahme- und Mitgliedsgebühren (siehe Anlage), die Arbeitsdienstregelung (siehe Anlage) wie auch die Satzung des REITCLUB SCHWALBACH e.V. erkenne ich an. (Auf Wunsch kann Ihnen eine Kopie der Satzung ausgehändigt werden.)

Bei **Minderjährigen** müssen die Daten mindestens eines Erziehungsberechtigten angegeben werden.

Bei **Familien**, bitte alle Namen und Geburtsdaten mitteilen.

Personenbezogene Daten:	1.Person	2.Person bzw. Erziehungsberechtigte/r
Name:		
Geburtsdatum:		
Mobil:		
Telefon:		
Email:		
Beruf:		
Anschrift:		
Art der Mitgliedschaft: (aktiv, passiv)		

weitere Personen:

Die Beitrittserklärung wird erst wirksam, wenn diese Beitrittserklärung unterschrieben beim Vorstand des Reitclub Schwalbach e.V. angekommen ist und Aufnahmegebühr, sowie Mitgliedsbeitrag auf dem Konto des Reitclub Schwalbach e.V. eingegangen ist (siehe Anlage).

Für die folgenden Jahre, bitten wir dich die beigefügte „Erteilung einer Einzugsermächtigung“ auszufüllen.

Nach Eingang der Beitrittserklärung und des Aufnahmebeitrags, wird eine Beitrittsbestätigung mit im Aufnahmejahr zu zahlendem Mitgliedsbeitrag und zu leistenden Arbeitsstunden per Email an alle obengenannten Personen versendet.

Datenschutzerklärung des Reitclub Schwalbach e.V. und Einverständniserklärung

Der Reitclub Schwalbach e.V. speichert obengenannte personenbezogene Daten zu den Verwendungszwecken Mitgliederdatenverwaltung, Öffentlichkeitsarbeit, Mitgliederinformation über SMS/WhatsApp oder Newsletter, Veranstaltungsorganisation, Einforderung der Mitgliedsbeiträge, u.ä.. Diese Informationen werden per EDV-System gespeichert.

Nach Art 6, Abs 1, lit b) DSGVO ist die Verarbeitung personenbezogener Daten rechtmäßig, wenn diese für die Erfüllung eines Vertragsverhältnisses - hier Mitgliedschaft im Verein -erforderlich sind.

Obengenannte personenbezogene Daten können zu den Übermittlungszwecken Organisation und Verwaltung, Einziehen der Mitgliedsbeiträge, Information u.ä. an Drittparteien weitergegeben werden dürfen. Als Mitglied der Deutschen Reiterlichen Vereinigung e.V. (FN), Pferdesportverband Hessen e.V. ist der Verein verpflichtet personenbezogene Daten seiner Mitglieder an die Verbände zu melden.

Ich/Wir stimme/n zu, dass Fotos und Videos, die im Zusammenhang mit meinen/unseren im Verein anfallenden Tätigkeiten entstehen, verarbeitet werden dürfen. Ich wurde/Wir wurden darüber informiert, dass Fotos und Videos in digitaler und analoger Form auch für öffentliche Zwecke verwendet werden dürfen. Ich stimme/Wir stimmen bis zu meinem/unserem Widerruf dieser Einwilligungserklärung zu, dass die Bilder und Videos zum Wohle des Vereins verwendet werden dürfen.

Ich/Wir stimme/n zu in den Email-Verteiler des Reitclub Schwalbach e.V. aufgenommen zu werden und darüber Informationen, die den Verein und das Vereinsleben betreffen, zu erhalten.

Ich bin/Wir sind über die Verarbeitung aller oben angeführten Daten informiert worden und hatte/n die Möglichkeit bezüglich Fragen Rücksprache zu halten. Ich stimme/Wir stimmen der Verarbeitung der Daten zu, sofern die oben angeführten Informationen mit der tatsächlichen Verwendung übereinstimmen. Die Speicherung der Daten ist nur solange gültig solange der angeführte Zweck erfüllt ist.

Diese Einwilligungserklärung kann jederzeit zur Gänze oder in Teilen schriftlich, per Post oder E-Mail widerrufen werden.

Nach Eingang des Widerrufs erhält die widerrufende Person eine Information über den Erhalt des Widerrufs. Alle Verarbeitungen der Daten, sofern sie konform mit den oben genannten Informationen sind, haben weiterhin ihre Rechtsgültigkeit und sind vom Widerruf rückwirkend nicht betroffen. Personenbezogene Daten, welche die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß den steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahren ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt

Es wird von Seitens des Vereins darauf hingewiesen, dass mit der Geltendmachung des Widerrufsrechtes für die Speicherung personenbezogener Daten den gesetzlichen Anforderungen nicht mehr Rechnung getragen werden kann und einer fortlaufenden Mitgliedschaft nicht mehr nachgegangen werden kann.

Ich habe/Wir haben den Inhalt dieser Erklärung gelesen, verstanden und erteile/n durch meine/unsere Unterschrift/en meine/unsere ausdrückliche Einwilligung bezüglich aller beschriebenen Punkte.

Datum/Ort

Unterschrift 1.Person

Unterschrift 2.Person bzw. Erziehungsberechtigte/r

Unterschriften weiterer Antragsteller:

Anlagen: Gebührenordnung – Beitragsregelung
 Arbeitsdienstregelung
 SEPA-Lastschriftmandat

Anlage 1

Gebührenordnung - Beitragsregelung

Aufnahmegebühr (Erwachsene und Familien)	100,- €
Aufnahmegebühr (Kinder, Studenten und Auszubildende bis 27 Jahre) (Nachweis erforderlich)	50,- €

Die Aufnahmegebühr fällt für jede neue Mitgliedschaft einmalig an.

Ordentliche (aktive) Mitglieder:

Durch Entrichtung der Mitgliedsbeiträge sind ordentliche Mitglieder berechtigt, die von dem Verein angemieteten Plätze/Einrichtungen (Koppeln, Reiterstübchen inkl. Inventar u.a.) und die dem Verein angeschafften Materialien (Hindernismaterial, Dualaktivierung usw.) kostenfrei zu nutzen.

Einzelbeitrag Erwachsene	90,- €
Familienbeitrag	130,- €
Kinder, Studenten, Auszubildende (bis max. 27 Jahre) Es ist jährlich bis 1.2.unaufgefordert ein Nachweis einzureichen	50,- €

Ehrenmitglieder sind beitragsbefreit!

Fördernde (passive) Mitglieder:

Einzelbeitrag Erwachsene	45,- €
Familienbeitrag	65,- €
Kinder, Studenten, Auszubildende (bis max. 27 Jahre) Es ist jährlich bis 1.2.unaufgefordert ein Nachweis einzureichen	25,- €

Familien mit aktiven und passiven Mitgliedern zahlen den Familienbeitrag für aktive Mitglieder!

Bei Eintritt nach dem 2. Quartal in den Verein ist der Mitgliedsbeitrag im Eintrittsjahr nur zur Hälfte fällig, die Aufnahmegebühr bleibt davon unberührt.

Nicht-Mitglieder + fördernde (passive) Mitglieder

Nicht-Mitglieder und fördernde Mitglieder des Vereins, welche die angemieteten Plätze/Einrichtungen (Koppeln, Reiterstübchen inkl. Inventar u.a.) und die dem Verein angeschafften Materialien (Hindernismaterial, Dualaktivierung usw.) ebenfalls nutzen wollen, haben eine jährliche Nutzungsgebühr an den Verein zu richten. Diese Nutzungsgebühr fällt je Pferd an.

Nutzungsgebühr	180,- €
----------------	---------

**Taunus-Sparkasse,
Konto-Nr. 38001817, BLZ 512 500 00
IBAN DE0651250000038001817, BIC HELADEF1TSK**

Anlage 2

Arbeitsdienstregelung

Ordentliche (aktive) Mitglieder:

Ein jedes Mitglied verpflichtet sich, durch seine tatkräftige Mitarbeit in Form von Arbeitsdienststunden die Vereinsbestrebungen zu unterstützen.

Ein jedes Mitglied ist verpflichtet im Jahr 8 Arbeitsdienste zu leisten. (1 Arbeitsdienst = 1 Zeitstunde)

Für jede nicht geleistete Arbeitsdiensteinheit erlaubt sich der Reitclub eine Gebühr in Höhe von 20€ in Rechnung zu stellen. Diese Gebühr dient zur Unterstützung des Vereins, als Entschädigung für den nicht geleisteten Arbeitseinsatz.

Die Abrechnung erfolgt nachträglich zu Beginn des neuen Geschäftsjahres.

Arbeitsdienstleistungen sind übertragbar, jedoch nur innerhalb der Familie/Partnerschaft, auch wenn dieses Familienmitglied kein Mitglied des Vereins ist.

Ausnahme: Kinder bis 14 Jahre. Sie sind eingeladen unseren Verein in Form der Arbeitsdienstleistungen zu unterstützen und an den Arbeitsdienstleistungen teilzunehmen. Natürlich nur bei Arbeiten, welche für die Kinder angemessen sind. Es besteht jedoch für sie keinerlei Verpflichtung! Arbeitsdienstleistungen die von Kindern geleistet werden, sind nicht übertragbar.

Bei krankheitsbedingten Einschränkungen (mehr als 6 Wochen) kann auf schriftlichen Antrag des jeweiligen Mitgliedes beim Vorstand eine entsprechende Reduzierung der geforderten Arbeitsdienste genehmigt werden. Diese krankheitsbedingten Einschränkungen sind jährlich nachzuweisen.

Bei Abwesenheit (mehr als 6 Wochen) kann auf schriftlichen Antrag des jeweiligen Mitgliedes beim Vorstand eine entsprechende Reduzierung der geforderten Arbeitsdienste genehmigt werden.

Mitglieder des Vereinsvorstands leisten ihrer Arbeitsdienste im Rahmen ihrer ehrenamtlichen Vereinstätigkeit ab (z.B. Vorstandssitzungen, Organisation von Veranstaltungen usw.)

Fördernde (passive) Mitglieder:

Passive Mitglieder sind nicht verpflichtet Arbeitsdienstleistungen zu leisten. Sie sind jedoch eingeladen, den Verein zu unterstützen.

Ehrenmitglieder:

Ehrenmitglieder sind nicht verpflichtet Arbeitsdienstleistungen zu leisten.

Ich habe/Wir haben den Inhalt der Anlagen 1 und 2 (Gebührenordnung – Beitragsregelung und Arbeitsdienstregelung) gelesen und verstanden.

Datum/Ort

Unterschrift 1.Person

Unterschriften weiterer Antragsteller:

Unterschrift 2.Person bzw. Erziehungsberechtigte/r

SEPA-Lastschriftmandat SEPA Direct Debit Mandate

Name des Zahlungsempfängers / Creditor name:

Anschrift des Zahlungsempfängers / Creditor address

Straße und Hausnummer / Street name and number:

Postleitzahl und Ort / Postal code and city:

Land / Country:

Gläubiger-Identifikationsnummer / Creditor identifier:

Mandatsreferenz (vom Zahlungsempfänger auszufüllen) / Mandate reference (to be completed by the creditor):

Ich ermächtige / Wir ermächtigen (A) den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich (B) weise ich mein / weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

By signing this mandate form, you authorise (A) the creditor (name see above) to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the creditor (name see above).

As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Zahlungsart / Type of payment:

Wiederkehrende Zahlung / Recurrent payment Einmalige Zahlung / One-off payment

Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhaber) / Debtor name:

Anschrift des Zahlungspflichtigen / Debtor address

Straße und Hausnummer / Street name and number:

Postleitzahl und Ort / Postal code and city:

Land / Country:

IBAN des Zahlungspflichtigen (max. 35 Stellen) / IBAN of the debtor (max. 35 characters):

BIC (8 oder 11 Stellen) / BIC (8 or 11 characters):

Ort / Location:

Datum (TT/MM/JJJJ) / Date (DD/MM/YYYY):

Unterschrift(en) des Zahlungspflichtigen / Signature(s) of the debtor:

